

Information zur Datenverarbeitung nach Art. 13 DS-GVO- für Klient*innen

Mit diesem Merkblatt möchte eigenMächtig e.V. Sie über die Datenverarbeitung für Klient*innen gem. Art. 13 EU-Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) informieren:

Die Verantwortliche Stelle ist:

eigenMächtig e.V.

Geschäftsführung: Edda Evers, Isabel Seutter,
Daniela Inthorn, Julia Schindewolf, Meike Noss
Telefonnummer; 0561-20191880
E-Mail: beratung@eigenmaechtig.de

Allgemeine Information

Das wesentliche Ziel der Arbeit ist **Beratung**

Welche personenbezogenen und besonders schützenswerten personenbezogenen Daten / Informationen werden verarbeitet (erhoben, genutzt, gelöscht, weitergegeben)?

Im Rahmen der Beratung werden Ihre personenbezogene Informationen zum Zweck der internen Verwaltung / Organisation und der sich aus der Vereinssatzung ergebenden Vereinstätigkeiten genutzt.

Hierbei handelt es sich i.d.R. um folgende Datenkategorien: Personendaten; Name, Geburtsdatum, Wohnort

Kommunikationsdaten; Telefonnummer, e-mail, Zielgruppe; Betroffene, Angehörige oder Fachkraft, Anliegen; inhaltliche Dokumentation

Auf Wunsch kann die Beratung anonym erfolgen. Die erforderlichen Kommunikationsdaten verbleiben bei den Mitarbeiter*innen von eigenMächtig. Nach Beendigung der Beratung werden diese sofort gelöscht.

Dazu gehören personenbezogene Datensysteme (Akten/Order), die nur für Beschäftigte zugänglich sind. (gem. Art. 6 Abs. 1 lit.b) und lit. f) DS-GVO

Wer hat bei eigenMächtig e.V. Dateneinsicht?

Innerhalb von eigenMächtig e.V. haben nur berechtigte Personen Zugriff auf Ihre personenbezogenen Daten. Dies sind angestellte Mitarbeiter*innen sowie ggf. externe Dienstleister*innen (IT, Buchhaltung)

Die angestellten Mitarbeiter*innen und externe Dienstleister*innen sind auf das Datengeheimnis nach Datenschutzgesetz und die Verschwiegenheit verpflichtet. Die Berater*innen unterliegen darüber hinaus der Schweigepflicht nach StGB.

Wie lange werden personenbezogene Daten gespeichert/aufbewahrt?

Ihre personenbezogenen Daten werden nur solange gespeichert/aufbewahrt, wie sie zur Erfüllung der Vertragsleistung und den damit zusammenhängenden Gewährleistungsfristen erforderlich sind.

Nach Beendigung der Beratung werden ihre Daten nach 2 Jahren automatisch aus den Verzeichnissen von eigenMächtig e.V. gelöscht.

Ergänzung: Steuerrechtlich vorgechriebene Aufbewahrung von Rechnungen beläuft sich auf 10 Jahre und wird dann automatisch gelöscht.

Die Aufbewahrung von Unterlagen, die für Vertragserfüllung gegenüber dem Kostenträger notwendig sind (Statistik) werden anonymisiert geführt und werden nach 2 Jahren gelöscht.

Findet eine Offenlegung bzw. Weitergabe meiner personenbezogenen Daten an öffentliche Stellen oder Dritte statt?

EigenMächtig e.V. ist zur Weitergabe einer Statistik an den Kostenträger Stadt Kassel verpflichtet.

Dabei werden die Datenschutzgrundsätze, wie die Datenminimierung und die Anonymisierung soweit es geht eingehalten.

Welche Rechte haben Sie nach Datenschutzgesetz (§§ DS-GVO)?

Sie haben das Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, die bei eigenMächtig aufbewahrt/gespeichert werden. Zudem haben Sie das Recht auf Berichtigung oder Vervollständigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung (Sperrung) und Datenübertragbarkeit Ihrer personenbezogenen Daten (gem. Art. 15 – 21 DS-GVO). Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Dokumentation Ihrer personenbezogenen Daten Widerspruch einzulegen.

Es finden keine automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling nach Art. 22 DS-GVO statt.

Auch eine Weitergabe oder Offenlegung von personenbezogenen Daten an Empfänger*innen in Drittländer oder an internationale Organisationen finden nicht statt.

In diesem Zusammenhang versucht eigenMächtig e.V. stets den datenschutzrechtlichen Grundsätzen (gem. § 5 DS-GVO) wie Rechtmäßigkeit, Zweckbindung, Datenminimierung, Speicherbegrenzung, Regelungen zur Offenlegung an Stellen und Gewährleistung einer angemessener Datensicherheit durch entsprechende technische und organisatorische Maßnahmen nach Stand der Technik gerecht zu werden, sodass die Gewährleistungsziele von Verfügbarkeit, Integrität und Vertraulichkeit gewährleistet sind.

Sollten Sie Fragen zum Datenschutz haben, können Sie unsere Datenschutzbeauftragte über E-Mail: datenschutz@eigenmaechtig.de erreichen.

Sie haben das Recht sich über die Erfassung und Aufbewahrung Ihrer personenbezogenen Daten durch die eigenMächtig e.V. bei der hessischen Aufsichtsbehörde zu beschweren:

Der Hessische Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit

<https://datenschutz.hessen.de/>;

Postfach 3163

65021 Wiesbaden

Telefon: +49 611 1408 – 0

E-Mail: poststelle@datenschutz.hessen.de

Unsere Datenschutzerklärung, die Sie unter dem nachstehenden Link ([eigenMächtig e.V. \(eigenmaechtig.de\)](https://eigenmaechtig.de/)) abrufen können, erläutert im Detail, welche Arten von personenbezogenen Daten wir möglicherweise zusätzlich über Sie erfassen, wenn Sie mit uns in Kontakt treten. Sie erfahren außerdem, wie wir diese Daten speichern, behandeln und schützen.